



Comune di Moraro

Provincia di Gorizia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.ro **17**

Data 14 giugno 2014.

Oggetto : Integrazione ed aggiornamento dei diritti di segreteria per gli atti del settore assetto del territorio ai sensi del D.L. n. 8 del 18.01.1993 convertito in legge n. 68 del 19.03.1993 e D.P.R. n. 380 del 06.06.2001 e ss.mm.ii. e della L.R. n. 19 del 11.11.2009 e ss.mm.ii.

L' anno duemilaquattordici, il giorno quattordici del mese di giugno, alle ore 10.30 nella residenza municipale.

LA GIUNTA

si è riunita previa convocazione a norma di legge. Risultano presenti i Signori:

1.	PELOS	Alberto	Sindaco	Presente
2.	COLOMBO	Umberto	Assessore	Assente
3.	VECCHIET	Cristian	Assessore	Presente

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **Alberto Pelos**, nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Segretario comunale **dott. Gianluigi Savino**.

Parere favorevole reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile dei relativi servizi.

Moraro, 12 Maggio 2014

Il responsabile Servizio Tecnico
avv. Francesco Lenardi

Il responsabile del servizio finanziario
il vicesindaco
Umberto Colombo

OGGETTO: Integrazione ed aggiornamento dei diritti di segreteria per gli atti del settore assetto del territorio ai sensi del d.l. n. 8 del 18/01/1993 convertito in legge n. 68 del 19/03/1993 e del d.p.r. n. 380 del 06/06/2001 e ss.mm.ii e della L.R. n. 19 del 11/11/2009 e ss.mm.ii.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- con deliberazione giuntale n. 06 del 08 febbraio 2007, è stata prevista la determinazione degli importi da corrispondere per i diritti di segreteria degli atti del settore tecnico;
- l'articolo 2 comma 60, punto 19 della Legge n. 662 del 23 dicembre 1996, sostituisce la lettera c. del comma 10 dell'articolo 10 del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, predisponendo i diritti di segreteria anche per: *"autorizzazione edilizia, nonché denuncia di inizio dell'attività, ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche, da un valore minimo di lire 50.000 ad un valore massimo di lire 150.000"* inoltre, dispone che: *"Tali importi sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati"*;
- l'articolo 1, comma 50 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 (*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*) dispone che al comma 10 dell'articolo 10 del decreto legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, le parole "lire 50.000" e "lire 150.000,00" vengano sostituite dalle seguenti: "Euro 51,65" ed "Euro 516,46", concernente i diritti di segreteria per autorizzazione edilizia e denuncia di inizio attività.

Rilevato che sono trascorsi 7 anni dalla adozione degli importi dei diritti di segreteria relativi agli atti urbanistico-edilizi e che nel suddetto arco temporale sono state introdotte nuove certificazioni dalle normative di settore;

Considerata la conseguente necessità di procedere all'integrazione ed all'aggiornamento dei diritti di segreteria per quanto concerne gli atti urbanistico-edilizi, nel rispetto della normativa vigente;

Rilevato che l'aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, dal 01 gennaio 1993 al 31 aprile 2014 è risultato pari al 36,45 % (trentasei/45);

Vista la tabella predisposta con l'aggiornamento degli importi e l'integrazione delle nuove certificazioni;

Visto il Decreto-Legge 18 gennaio 1993, n. 8 (*Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica*) convertito con modificazioni dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68, e ss.mm.ii;

Visto il D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia*) e ss.mm.ii;

Vista la Legge regionale n. 19 del 11 novembre 2009 (*Codice regionale dell'edilizia*) e ss.mm.ii;

Acquisito il parere favorevole sulla regolarità contabile e sulla copertura finanziaria della spesa, espresso, ex art. articolo 49 del D.Lgs. 267/2000 dal Responsabile del Servizio finanziario;

Con voti unanimi, palesemente espressi;

DELIBERA

1. **DI PRENDERE ATTO** secondo quanto disposto dalla Legge n. 662 del 23 dicembre 1996, sostituisce la lettera c. del comma 10 dell'articolo 10 del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, così come riportato nelle premesse, che l'aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, da gennaio 1996 ad aprile 2014 è risultato pari a 36,45 % (trentasei/45);
2. **DI INTEGRARE** i diritti di segreteria a seguito dell'introduzione delle nuove certificazioni dalle normative di settore;
3. **DI AGGIORNARE** i diritti di segreteria riportati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 07 del 08 febbraio 2007, con l'applicazione della maggiorazione, arrotondando le cifre per eccesso, così come riportati nella tabella allegata:

4. **DI PRENDERE ATTO** che i diritti di segreteria sono da applicarsi a carico dei titolari di interventi edilizi eseguiti nell'ambito del territorio comunale;
5. **DI PRENDERE ATTO** che i predetti diritti di segreteria saranno versati:
- a) Sul Conto Corrente Postale n. 11200490 intestato al Comune di Moraro;
 - b) Presso il servizio Tesoreria Comunale c/o Monte dei Paschi di Siena – Filiale di Cormons IBAN IT 28 P 01030 64550 000001 209555
- secondo la seguente tempistica:
- a) **Permesso di Costruire** - Si paga prima del rilascio del provvedimento. Nella lettera di invito per il ritiro del permesso l'ufficio specificherà l'importo dei diritti di segreteria che deve essere pagato ed al momento del ritiro occorre presentare l'attestazione di avvenuto pagamento.
 - b) **Segnalazione Certificata di Inizio Attività** - Si paga prima della presentazione. Al momento della presentazione della SCIA occorre presentare l'attestazione di avvenuto pagamento.
 - c) **Denuncia Inizio Attività alternativa al Permesso di Costruire** - Si paga prima della presentazione. Al momento della presentazione della D.I.A. occorre presentare l'attestazione di avvenuto pagamento.
 - d) **Certificato di Conformità Edilizia e Agibilità** - Si paga prima della presentazione della domanda di rilascio del provvedimento.
 - e) **Altri certificati e attestazioni** - Nel caso si richieda il rilascio di certificati o attestazioni (*destinazione urbanistica, idoneità alloggio, ecc.*) occorre pagare prima della presentazione della domanda.

Con successiva e separata votazione, resa per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi, con le modalità e per gli effetti di cui all'articolo 1, comma 19, della L.R. 11.12.2003, n. 21.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Alberto Pelos

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Gianluigi Savino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della presente deliberazione starà affissa all'albo pretorio per giorni quindici consecutivi dal 19 giugno al 4 luglio 2014 incluso, ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11.12.2003, n. 21.

Moraro, li **19 giugno 2014**

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to Alessandra Vecchiet

Deliberazione eseguibile

Addì, 14 giugno 2014

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.
Moraro, li **19 giugno 2014**.

IL FUNZIONARIO DEPOSITARIO
(Alessandra Vecchiet)



Alessandra Vecchiet