



COMUNE DI MORARO

Provincia di Gorizia

*Via Petrarca n. 15 - CAP 34070
tel. (0481) 80046 - telefax 80185*

REGOLAMENTO

PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE
SALE COMUNALI

ART. 1

Il Comune di Moraro organizza, incrementa ed incoraggia lo sviluppo artistico-culturale della popolazione amministrata mediante ogni possibile iniziativa, favorendo l'attività delle istituzioni culturali locali e dei privati cittadini che perseguono scopi analoghi.

Per tali finalità le sale del Consiglio comunale, della Scuola elementare e le sale della palestra comunale possono essere concesse in uso per la organizzazione di convegni, conferenze, commemorazioni ed altre manifestazioni, purchè rivestano carattere politico-sociale, democratico o artistico-culturale, per conversazioni di natura economica, letteraria ed artistica ed in generale per iniziative di rilievo artistico e culturale, qualora organizzate da Enti pubblici o privati, associazioni ed istituzioni locali, società o privati cittadini.

ART. 2

Resta stabilito, in via generale, il principio della gratuità dell'ingresso alle manifestazioni che si svolgono nelle sale comunali.

ART. 3

La domanda per usufruire delle sale comunali deve, di norma, essere rivolta al Comune almeno 5 (cinque) giorni prima del giorno previsto per la manifestazione o per l'utilizzo ed essere annotata al protocollo generale.

Nella domanda deve essere precisato se vi è necessità di utilizzare attrezzature audiovisive comunali, ad eccezione dei normali strumenti di amplificazione acustica; in tal caso il richiedente, qualora per qualsiasi motivo non sia possibile avvalersi dell'ausilio di personale del Comune, si assume le spese di assistenza nei confronti di imprese o società specializzate, autorizzate dal Comune stesso all'utilizzo delle attrezzature.

Nella domanda deve essere espressamente dichiarato che la manifestazione non si svolge a fini di lucro.

ART. 4

La concessione in uso delle sale comunali è subordinata al preventivo pagamento delle tariffe allegato al presente Regolamento. La tariffa è comprensiva della copertura delle spese relative all'utilizzo delle strutture comunali ed agli oneri attinenti al servizio di custodia.

Di norma l' utilizzo delle sale è consentito durante i giorni feriali.

In caso di più domande di utilizzo delle sale comunali, la precedenza è assegnata in base alla data di presentazione all' Ufficio protocollo delle domande, ma si terrà conto anche delle compatibilità con altre iniziative in atto o in programma.

Nel caso di concessione in uso della sala del Consiglio comunale, resta inteso che l' apertura e chiusura dei relativi locali verranno assicurate da personale del Comune, salvo quanto previsto dall' art. 10, 2° comma, del presente regolamento.

ART. 5

Nei casi di concessione del patrocinio, il Comune partecipa all' iniziativa o manifestazione, e pertanto non viene applicata alcuna tariffa per l' uso delle sale comunali.

ART. 6

La concessione in uso delle sale comunali è demandata al Sindaco.

ART. 7

La concessione per l' uso è subordinata ad ogni condizione di cui al presente Regolamento ed alle necessità di istituto del Comune.

A tale fine la Giunta comunale può sempre revocare per motivi eccezionali le concessioni già attribuite senza che gli interessati possano avanzare diritti di sorta.

Gli organizzatori non possono spostare arredi ed altri oggetti in dotazione alle sale.

E' consentito affiggere manifesti, striscioni o altro materiale informativo, soltanto nei modi ed entro i limiti indicati dal personale comunale addetto, e comunque, terminata la manifestazione, tali materiali devono essere rimossi a cura degli organizzatori e la sala deve essere lasciata nelle medesime condizioni in cui era stata data in uso.

Qualora gli organizzatori contravvengano alle norme del presente Regolamento, o per ragioni di ordine pubblico, il Sindaco può sempre revocare la concessione già disposta senza necessità di alcun preavviso.

Resta inteso che la concessione delle sale della Scuola elementare viene data previo concerto con l' autorità scolastica competente.

ART. 8

Il Comune non si assume alcuna responsabilità circa danni o furti subiti.

Ove non venissero individuati i responsabili, tale responsabilità ricadrà sui richiedenti.

ART. 9

La Giunta comunale, tenendo presente le funzioni di pubblico servizio dell' uso delle sale, provvede ai successivi aggiornamenti delle tariffe, la riscossione delle quali è demandata al servizio di Economato.

ART. 10

Il presente Regolamento si riferisce in particolare alle concessioni in uso della sala del Consiglio comunale, delle sale della Scuola elementare, e degli ambienti della palestra comunale, ma altri locali comunali eventualmente disponibili potranno essere assegnati con le stesse modalità.

Compatibilmente con la disponibilità delle sale e con le esigenze dei servizi comunali, i locali sono concessi in uso gratuito ai gruppi consiliari che ne facciano domanda per le attività proprie del Gruppo.

Per quanto attiene all' uso di locali da parte delle organizzazioni sindacali con rappresentanze interne all' Ente, si fa riferimento a quanto previsto dalle norme di legge in materia.

* * * * *

Tariffe per la concessione in uso delle sale comunali

Le sale comunali sono concesse in uso in base alla seguente tariffa oraria :

	senza riscaldamento	con riscaldamento
- Ridotto palco palestra	Lit. 14.000.=	Lit. 21.000.=
- Aule scuola elementare	Lit. 10.000.=	Lit. 15.000.=
- Sala Consiglio	Lit. 15.000.=	Lit. 20.000.=
- Per utilizzi superiori alla 4 (quattro) ore, sino all' intera giornata :	<u>corrispettivo della tariffa oraria moltiplicata per 4 ore</u>	

Le tariffe sono al netto dell' I.V.A.

In fase di prima applicazione, il presente tariffario costituisce disciplina generale delle tariffe, ai cui successivi aggiornamenti provvede la Giunta comunale.

* * * * *